附件2:

教师教学日志填写操作手册

- 1. 进入教务管理系统 http://ehall.sanyedu.com/new/index.html
- 2. 登录账户(若有 X,请用大写)。
 - 专任教师:账号:工号;密码:身份证后6位
 - 兼职教师:账号:身份证后8位,密码:身份证后6位

3. 在主界面输入"教学日志管理",并点击进入

(A) BANY	谢南三一工业职业技术学院 🎢		9
最近使	П	N5/M2 (199) (199) (192)	
	教师资源中心		
	成绩录入	建建的准 (1) G 进行调谐	
	排课管理		ľ
	我的课表	M R PACE	
6	成領管理		
	商品预定管理		
	在校生基本信息管理		
	汗軟结果直着		
	我的教学任务		
	调课管理		

4. 根据课程信息,授课后当天内点击进入页面,填写相关情况,并点击"提交"。

輸入课程号	/课程名		搜索	[高级搜索]		
学期: 2020	年春季	*				
如何[/月工1923						
操作	开课单位	课序号	学年学期	课程号	课程名	课程性质
操作 直写教学日志	5 开课单位 双创中心	课序号 30	学年学期 2020年 春季	课程号 1011228	课程名创业基础	课程性质必修课

教学日	志填写										×
Q、请编入	、周次			10:50 (855538:50)							
ARC200 :	请远择		*								
审核状态:	请选择		-								
○奈教編 [3]	[空後]集]										
新行均能	····································										
漂白			结束节次	地点	教师	老师姓名	课程号	课程名	审核状态		
						没有数据					

									ni.	WRIH -
教学日志维护	新建教学日志							×		
幼 学口士博定	周次	1	星期	请选择	Ŧ	日期				×
fx于口心惧与	开始节次	请选择 ▼	结束节次	请选择	*	地点	请远择	*		
Q、请输入周次	课程号	1011228	课程名	创业基础						
星期: 请选择	内容									
审核状态: 请选择										
0条数据(清空搜索)								0/1000		
新增	作业									
操作 周次 星期									课程名	审核状态
								0/1000		
	出勤情况									
								0/1000		
	课堂纪律									
								0/1000		

附件3:

学习委员教学日志审核操作手册

1.登录教务管理系统 http://ehall.sanyedu.com

账号: 学号 初始密码: 身份证号后6位

2.点击"教学日志管理"模块

SANY	湖南三一工业职业技术学院 🖌		历史・教学日志 く 关闭推奏
最近使	П	服务	房船也 全部 (新帝) (李生)
G	成绩查询	服务	B关别 全部 其他服务 (科研服务)(教务服务 (移动)(学工服务)(平台基础)(迪尔服务)(人事)(公共服务)
	网上评教	19	及麦结果 (1) C 清空烘果
	成长管理	1	
	助学金		

3.进入后,学年学期处选择"2023年秋季"。根据出现的课程审核信息,点击"审

核"

教学日	志审核											
Q、请输入	、周次				招卖 [高级搜索]							
学年学期:	2020年 春季	é		Ŧ								
星明:	请选择			-								
审核状态:	请选择			-								
1条数据 []	空搜索											
通过	审核	不通过										
	操作	周次	星期	日期	开始节次	结束节次	地点	教师	老师姓名	课程号	课程名	
	审核	1	星期二	2020-02-25	第9节	第10节		10009097	贾晓	1011228	创业基础	代审核

4.核实信息,根据实际情况填写"审核通过"或"审核不通过",不通过的注明 原因。上课后当天内完成审核。

教学日志审核					×				
周次	1	星期	星明二	日期	2020-02-25				
开始节次	第9节	结束节次	第10节	地点					
课程号	1011228	课程名	创业基础						
内容	创业基础的认识								
作业	FULLER RELEVE								
出勤情况	全面								
课堂纪律	好								
备注									
审核状态	代审核								
市核通过审核	不通过 取消								

附件4:

教学资料上传操作手册

1. 进入教务管理系统 http://ehall.sanyedu.com/new/index.html

- 2. 登录账户(若有 X,请用大写)。
 - 专任教师:账号:工号;密码:身份证后6位
 - 兼职教师:账号:身份证后8位,密码:身份证后6位

3. 在主界面输入"教师资源中心",并点击进入。

🕺 湖南三一工业职业技术学院 倄	
近使用	18月前 1997 (1997) (1997) (1997)
[] 培养方案管理	RAZH (200 GANN GARN) RANN RANN
💼 排來管理	建来结果() ○ 清空结果
🕕 RETURN	
() #82260	
🔲 教学任务管理	
_ 	

4. 点击"新增"

◎ 期前三一工业职业技术学院 教师 NYY HURAN SANT POLYTECHNIC COLLEGE 教师	资源中心						上传教学资料	上传教学资料查询	教职工组 🔻
上传教学资料									
Q、请输入教师号/教师姓名/课程号/课程名	š	授素 (高級授素)							
分类代码: 请选择	*								
学年学期: 请选择	*								
学院: 请选择	-								
0条数据 [清空搜索] 新增									
探TE 教师号	救师姓名	分类名称	学年学期	课程号	课程名	学院	专业	上课班级	上传时间

5.选择"学年学期",点击"选择",弹出任课教师上课的课程,点击附件"上传"

上传教学资		
* 学年学期	请选择	•
* 课程号	选择	
* 分类	请选择	*
* 附件	上传 (请上传附件)	

附件6:

教师调课审核操作手册

- 1. 进入教务管理系统 http://ehall.sanyedu.com/new/index.html
- 2. 登录账户(若有 X,请用大写)。 账号:工号;初始默认密码:身份证后 6 位
 3. 在主界面输入"调课管理",并点击进入。

🔬 湖南三一工业职业技术学院 🖀		🗑 🛲
最近使用	1898年(1999)第8日(1999)第1日)	
🛞 湖課管理	RARAN 🚰 (FATER) (FIREA) (REANY) (RARAN (RARAN) (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN (RARAN)	
🔲 数学任务管理	按照结果 (2) C 清空结果	
📄 捐獻管理		
🜆 数学日志管理		
🔁 执行计划管理		
📃 培养方案管理		
🚺 开课计划馆理		
📴 教师资源中心		
👼 教室资源管理		

4. 任课教师发起调、停、补课申请。

	三一工堂駅里技木学祭 调课管理		参数设置	申请记录	调课审核	调课申请	调课统计	教务处管理员 🔻	1
调停	果 2021年春季								
Q (8)	為入上课教师/课程名	搜索 [部级搜索]							
	形势与政策(二) 1011142 01 学校:4 学校:0.25				(0%	in (课	
1	上課时间地点: 上課班級: 应應装备2001班				形势	- 政策 (二)	停	课	
	上研究研: 美加羅 法研人数: 0				已授的	岵进度: 0/4	*	课	

5. 已提交的调课申请,需要 24 小时之内经过教学秘书、教研室主任进行审核, 才允许进行相应调课。

附件7:

A、B 栋教学楼多媒体一键开启方法



附件8:

学生点名册下载操作手册

1. 进入教务管理系统 <u>http://ehall.sanyedu.com/new/index.html</u>

2. 登录账户(若有 X,请用大写)

账号:工号;初始默认密码:身份证后6位

3. 在主界面输入"教学任务",并点击"我的教学任务"进入

ANT-ISSERALE W	- 202- 870.H		(##		o 👕 🟟 ann
ziem	100 100 IN	(F)			
1.400.0000 1.400.0000	ANDIA (COLOR)	(ERBN) (ELKS) (BJB7)		(HARA) (BARA)	(RALK)
S marro	REAMING CHIERON				
· ingrington	A STATE	C announter	C BERGERAR		Rever second
· • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	U	0	U		
C evene					
antes antes and a second secon					
-					

4. 根据课程信息,选择"学生名单"并点击打开。

A ##I-II###### 我的教学任务		8828 × 🚨
我的数学任务 2029 00 BX	100	
1011156-3248668 (22) [221 [200108] [2007] [2	25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25% 25%	ARCHINE 255 States States

5. 点击"打印点名册",并选择下载版本、打印。

我的教学任务										
1011156-实用	英语(二)-25 学	生名单							×	
Q、请输入姓名/学习			1世纪:2011年1月1日 [1858][1858][1858]							
修读方式: 全部 正常	90年 90月									
打印点名册 打印第	登分册							■列表 ■ ★ M	<u>F</u>	
姓名	学号	性別	年級	院系	专业	班级	联系电话		Ê	
周佳	2020050271	男	202048	人工智能学院	物联网应用技术专业	物联网2001班				
曾丹	2020050272	男	202048	人工智能学院	物联网应用技术专业	物跳网2001班				

《 笛页 1 《 上一页 1 1 /2 1) 下一页 1) 末页 1 🗋 専出PDF 1 📓 専出Werd 1 🛅 専出Excel 1 📑 約約股家

				教师	бI	作	手	₩														
				2022	年:	春季																
课程号,	1561202	课序号,	48	课程	圣名		实	月英	语	=)				开设	1年	位,		国	秘	资学	疧	
学分。		学时。	62	Ŀi	東时	间线	là.		2-1 节	7周 B20	里) 8	明三	3-	笻	B20	3, 2	-16}	8 4	王期	8	'-8	
上课教师																						
序号		姓名	联联	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	总评
1	2021020103	王强斌	数拉技术 2103班																			
2	2021020141	金郎	数拉技术																			